



**Universidad Interamericana de Puerto Rico
Recinto de Bayamón
Centro de Acceso a la Información**

Cómo preparar una bibliografía (referencias) según el manual de estilo APA, 7ª ed.

Los trabajos académicos, especialmente las investigaciones científicas y monografías de cualquier disciplina, siempre deben contar con una bibliografía que justifique y apoye los argumentos planteados. Al hacer una bibliografía o lista de referencias en un trabajo escrito, estamos dando crédito a los autores que hemos usado de referencia para hacer nuestra investigación y reforzamos la credibilidad del mismo.

La bibliografía es una lista de publicaciones o materiales sobre un tema. Los materiales que puedes incluir son: libros, revistas, periódicos, documentos, entrevistas, materiales electrónicos y audiovisuales. Estos se representan por medio de fichas bibliográficas. Más adelante verás ejemplos para diversos tipos de fuentes de información.

Una ficha bibliográfica es la representación de los elementos bibliográficos de un recurso, que hace posible su identificación. Para esto se utiliza un formato y una puntuación específica. Incluye el autor o editor, el título y los datos de publicación del recurso.

Por motivo de espacios, los ejemplos representados en este trabajo se muestran a espacio sencillo. Recuerde que según la 7ª ed. todo va a doble espacio. Para ayudar al usuario a localizar la información en el Manual de la APA, se le indica entre paréntesis el número de las páginas o la sección a las que se puede dirigir para buscar más información relacionada al tópico.

Este trabajo es solo una guía, no sustituye el libro. Para información adicional, dudas u otros ejemplos no mencionados aquí, consulte la fuente en el área de Referencia, el *Publication Manual of the American Psychological Association: the official guide to APA style* (REF BF76.7 .P83 2020) o <https://apastyle.org/>.

A continuación, se resumen las principales reglas para la redacción de las referencias del Manual de la APA 7ª edición:

- La lista de referencia comienza en una nueva página después del texto y antes de cualquier tabla, figura o apéndice. Escriba la palabra Referencias en negrillas (**bold**). No subraye ni utilice comillas.
- Se recomienda el mismo tipo de letra en todo el trabajo. Las opciones de letra son:
 - Times New Roman – 12 puntos
 - Calibri o Arial – 11 puntos

- Georgia – 11 puntos
- Lucida Sans Unicode – 10 puntos
- Todos los márgenes (arriba, abajo, izquierda y derecha) del papel deben ser de 1 pulgada. Debe tener alineación a la izquierda, no justificado (“justify”), no dividir las palabras al final de la línea y no se dividen de manera manual los “doi” o “url”.
- Cada ficha bibliográfica se escribirá desde el margen izquierdo. Se escribe a espacio doble, al igual que el resto del trabajo. Coloque sangrado francés (hanging indent) en todas las referencias (indentadas (0.5” (tab) o 6 espacios).
- La organización de las referencias debe ser en orden alfabético por el apellido del autor, de no tener autor, utilice el editor, y si no lo tiene, use el título del documento.
- Los “doi” están formateados como URL (<https://doi.org/xxx>). La etiqueta "DOI:" ya no es necesaria.
- No agregue un punto después del DOI o URL porque esto puede interferir con la funcionalidad del enlace.
- Evita dividir una dirección electrónica (URL) al final de una línea. Si fuera necesario, divídelo en un lugar lógico, como una diagonal (/), punto (.), o guión (-).
- La séptima edición de APA no diferencia entre el formato de los libros, impreso o electrónico. Cita ambos de la misma manera.
- La ubicación geográfica o lugar de publicación de la editorial ya **no** es necesaria.
- Escribir Recuperado de o Retrieved from **no** es necesario. Excepto cuando el trabajo no está archivado y está diseñado para cambiar con frecuencia. Como, por ejemplo: Diccionarios (en línea), Twitter, Facebook, o páginas web que reflejan información que cambia con el tiempo, por ejemplo, UpToDate, Google Maps, entre otros. Incluir esta fecha indica al lector que la versión del trabajo puede variar a la que usted utilizó (9.16, pág. 290).
- La referencia generalmente tiene 4 elementos: autor, fecha, título y fuente.
 - autor: ¿Quién es responsable de este trabajo?
 - fecha: ¿Cuándo se publicó este trabajo?
 - título: ¿Cómo se llama este trabajo?
 - fuente: ¿Dónde puedo recuperar este trabajo?
- La traducción al español del Manual de estilo APA es fiel a la obra original en inglés, para preservar la unidad en el uso de la lengua española se deben adaptar las normas gramaticales y ortográficas del español.

Adaptaciones al español

Las fechas de publicaciones	Inglés	Español
Solo año	(2020)	(2020)
Año y mes	(2020, February)	(2020, febrero)

Año, mes, y día	(2020, February 15)	(2020, 15 de febrero)
Año y estación de año	(2020, Spring)	(2020, primavera)
Rango de fechas	(2015-2020) (2017, March 15-20) (2020, Spring-Summer)	(2015-2020) (2017, 15-20 de marzo) (2020, primavera-verano)
Otros elementos		
Dos autores	Montero, M. & Soon, C.C.	Montero, M. y Soon, C. C.
Sin fechas	(n.d.)	(s.f.)
Segunda edición en adelante	(2nd ed.)	(2ª ed.)

Cómo crear una referencia cuando falta información (Tabla 9.1) pág. 284

Elemento no disponible	Solución	Entrada en la Referencia
No faltan elementos	Proporcione el autor, la fecha, el título y la fuente del trabajo.	Autor. (Fecha). Título. Fuente.
Autor	Proporcione el título, la fecha y la fuente (dónde los lectores pueden recuperar el trabajo citado).	<i>Título</i> . (Fecha). Fuente.
Fecha	Proporcione el autor, la abreviatura n.d. (no date) si es inglés y s.f. (sin fecha) para español. El título y la fuente.	Autor. (s.f.). <i>Título</i> . Fuente.
Título	Proporcione el autor y la fecha, describa el trabajo entre corchetes y luego proporcione la Fuente.	Autor. (Fecha). [Descripción del trabajo]. Fuente.
Autor y fecha	Proporcione el título, escriba "n.d." o s.f. para "sin fecha", y luego proporcione la fuente.	<i>Título</i> . (s.f.). Fuente.
Autor y título	Describa el trabajo entre corchetes y luego proporcione la fecha y la fuente.	[Descripción del trabajo]. (Fecha). Fuente.
Fecha y título	Proporcione al autor, escriba "n.d. o s.f." para "sin fecha", describa el trabajo entre corchetes y luego proporcione la fuente.	Autor. (s.f.). [Descripción del trabajo]. Fuente.
Autor, fecha y título	Describa el trabajo entre corchetes, escriba "s.f.", para "sin fecha", y luego proporcione la fuente.	[Descripción del trabajo]. (s.f.). Fuente.
Fuente	Citar como comunicación personal (ver sección 8.9) o buscar otro trabajo para citar (ver sección 9.37).	No registre en lista de referencia

Nota: Esta tabla ilustra cómo cambian las plantillas de categorías de referencia cuando faltan elementos como el autor (sección 9.12), la fecha (sección 9.17), el título (sección 9.22) y / o la fuente (sección 9.37). El formato en cursiva dentro del título o la fuente varía según la categoría y no se muestra aquí. Para crear una entrada en la lista de referencias, siga la plantilla para la categoría de referencia del trabajo (consulte la sección 9.1) y ajuste la información como se muestra aquí.

Libros:

Obras	Descripción	Formato	Ejemplo de la Referencia	Sec. o página en libro
Un solo autor	Puede ser autor personal o corporativo. Si es una agencia, gobierno u organización debe escribir el nombre completo en la referencia.	Apellido, Inicial del autor. (Fecha). <i>Título en letra itálica.</i> Fuente.	Vázquez Vera, E. (2005). <i>Puerto Rico, el Caribe y la globalización.</i> Ediciones Situm.	9.7
2 a 20 autores	Se deben mencionar todos los autores. Se utiliza el signo "&" ("y" si es en español) antes del nombre del último autor.	Autor, A., Autor, B. B., Autor, C., Autor, D., Autor, E., Autor, F., Autor, G. G., Autor, H., Autor, I., Autor, J., Autor, K., Autor, L., Autor, M., Autor, N., Autor, O., Autor, P., Autor, Q., Autor, R., Autor, S. y Autor, Z. Z. (Año). <i>Título.</i> Fuente.	Scarano, F. A., Huertas González, F. R., y Mora G., G. E. (2015). <i>Puerto Rico: cinco siglos de historia</i> (4ª ed.). McGraw-Hill.	9.8
21 autores o más	Se incluyen los primeros 19, se insertan tres puntos (...) y se añade el último. No se usa el "&" antes del último.	Autor, A., Autor, B. B., Autor, C., Autor, D., Autor, E., Autor, F., Autor, G. G., Autor, H., Autor, I., Autor, J., Autor, K., Autor, L., Autor, M., Autor, N., Autor, O., Autor, P., Autor, Q., Autor, R., Autor, S. ... Autor, Z. Z. (Año). <i>Título.</i> Fuente.		9.8
Sin autor	Proporcione el título, la edición, la fecha y la fuente.	<i>Título en letra itálica.</i> (Edición). (Fecha). Fuente.	<i>Poema del Mío Cid.</i> (1969). Edil.	9.1
Anónimos	Se usa cuando realmente el trabajo está firmado como "Anónimo". Para un autor desaparecido, no use "Anónimo".	Anónimo. (Año). <i>Título.</i> Fuente.	Anonymous (2009). <i>Courtesans and opium: Romantic illusions of the fool of yangzhou.</i> https://ebookcentral.proquest.com/lib/int/detail.action?docID=908666	8.14 9.12 9.49

Diccionarios, tesauros o enciclopedias	<ul style="list-style-type: none"> • Si el autor y la editorial son los mismos, indique solo el autor, evite la repetición. • Proporcione cualquier información de la edición entre paréntesis después del título. Separado por una coma, añada el número de la página. 	Autor, A. A. (Año). Título de la entrada. En A. Editor (Ed.), <i>Título del trabajo de referencia</i> (xx ed., p. xx). Fuente.	Merriam-Webster (2007). Mythology. In <i>Merriam-Webster's dictionary and thesaurus</i> . (p. 535).	10.33 y 10.47
		<ul style="list-style-type: none"> • Si el diccionario es en línea y la información se actualiza con el tiempo y no se archiva, indique la fecha de recuperación y el enlace. 	Autor, A. A. (Año). Título de la entrada. En <i>Título del trabajo de referencia</i> . Fuente. Recuperado el día de mes de año de http: // xxxxx	
		Autor, B. B. (Año). Título de la entrada. En <i>Título de la Enciclopedia</i> (ed., Vol., pp. xx-xx). Fuente.	Puerto Rico. (2016). In <i>Worldmark Encyclopedia of the States</i> (8th ed., Vol. 2, pp. 1009-1025). Gale. https://link.gale.com/apps/doc/CX3632200062/GVRL?u=inter&sid=GVRL&xid=b781107a	
Capítulo de un libro	Para la referencia de un capítulo de un libro utilice el mismo formato de enciclopedia.	Autor, A. A., y Autor, B. B. (Año). Título del capítulo. En Autor, C. C. y Autor, D. D. (Eds.), <i>Título de la fuente</i> (ed., Vol., pp. xx-xx). Fuente.	Núñez Ladevéze, L. (1992). Darío, Rubén. En <i>Gran Enciclopedia Rialp, GER</i> (Vol. 7, pp. 267-269). Ediciones Rialp, S. A.	
Traducción	Proporciones los autores, año de publicación de la traducción. Título de la traducción en <i>itálica</i> , entre paréntesis enumere los traductores, luego de la coma añada la abreviatura Trad., separado por punto y coma (;), indique la edición de la traducción. Añada la casa publicadora. Entre paréntesis indique el año en que se publicó originalmente la obra.	Autor, A. A. (Año de publicación). <i>Título del libro</i> (Traductor (s), trads.). Editor. (Trabajo original publicado en xxxx)	Armstrong, G. & Kotler, P. (2013). <i>Fundamentos de marketing</i> (A. Mues Zepeda, trad.; 11ª ed.). Person Educación. (Trabajo original publicado en [2013]) Piaget, J., & Inhelder, B. (1969). <i>The psychology of the child</i> (H. Weaver, Trans.; 2nd ed.). Basic Books. (Original work published 1966)	10.2 (28)

Publicaciones Periódicas (Páginas 316-321) 10.1

Publicación	Descripción	Formato	Ejemplo de la Referencia	Sec. / página
Revistas	<ul style="list-style-type: none"> • Si el artículo de la revista tiene un número de artículo en lugar de páginas, incluya la palabra "Artículo" y luego el número de artículo en lugar de páginas. Ej.: 13(3), Artículo e0193972 • Si un artículo de revista no tiene un DOI, incluya el URL del artículo. • Si no puede encontrar el volumen / número/issue, omita ese componente. • No incluya información de la base de datos en la referencia a menos que el artículo de la revista provenga de una base de datos que publique contenido original y propietario. 	Apellido, A., Apellido, B. y Apellido, C. (2019). Título del artículo específico. <i>Título de la Revista en cursiva</i> , Volumen(número de la revista), páginas xx-xx. https://doi.org/xx.xxxxxxxx	Fong, E. A., Wilhite, A. W., Hickman, C., & Lee, Y. (2020). The Legal Consequences of Research Misconduct: False Investigators and Grant Proposals. <i>Journal of Law, Medicine & Ethics</i> , 48(2), 331–339. https://doi.org/10.1177/1073110520935347 Tizon, A. (2017, June). My family's slave. <i>The Atlantic</i> , 319(5). https://www.theatlantic.com/magazine/archive/2017/06/lolas-story/524490/ Cela, C. J. (2010-2011). Pícaros, clérigos, caballeros y otras falacias y su reflejo literario en los siglos XVI y XVII. <i>Homines</i> , 159-168. Universidad Interamericana de Puerto Rico.	316-318
Periódicos	<ul style="list-style-type: none"> • Si el artículo del periódico es de una base de datos de investigación académica, proporcione el título del periódico y cualquier volumen, número y / o número de página que esté disponible para el artículo. No incluya 	Apellido del autor, Primera inicial del autor. Autor Inicial del segundo nombre. (Fecha). Título del artículo. Título de la publicación periódica, número de volumen (número de publicación), números de página o número de artículo. URL	Ruiz Kuilan, G. (26 de febrero de 2020). Prioridad la sustentabilidad. <i>El Nuevo Día</i> , 6. Krisberg, K. (2020, June). Already-strained US public health workforce grapples with COVID-19. <i>Nation's Health</i> , 50(4), 1, 12. Verde, E. (28 de julio de 2020). 3 mil millones de animales muertos: el número de víctimas que dejó los incendios de Australia. <i>El</i>	320

	<p>información de la base de datos en la referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si el artículo es de un sitio web de noticias que no tiene un periódico diario o semanal, utilice el formato para una página web. 		<p><i>Espectador.</i> https://www.elespectador.com/noticias/medio-ambiente/los-incendios-de-australia-causaron-la-muerte-a-3-mil-millones-de-animales/</p>	
Blogs	<ul style="list-style-type: none"> • Las publicaciones de blog siguen el mismo formato que los artículos de revistas. • Escriba en cursiva el nombre del blog, igual que lo haría con el título de una revista. 	<p>Autor de la publicación del blog (fecha de publicación). Título de la publicación del blog. Título del blog. URL</p>	<p>Brent, N. J. (2020, July 15). Professional boundaries: Crossing the line comes with consequences. <i>Nurse.com</i>. https://www.nurse.com/blog/2020/07/15/professional-boundaries-crossing-the-line-comes-with-consequences/</p>	320
	<ul style="list-style-type: none"> • El autor, fecha y URL debe corresponder al comentario, no al artículo. • Proporcione el título del comentario o las primeras 20 palabras. • Luego escriba ["Comentario en la publicación del blog" y el título completo de la publicación en la que apareció el comentario]. Si es posible, enlace al comentario en sí. De lo contrario, enlace la publicación del blog. 	<p>Nombre real o de usuario. (fecha). Título del comentario. [comentario en la entrada y el "Título de la publicación"]. <i>Nombre del blog</i>. URL</p>	<p>joachimr. (2019, November 19). We are relying on APA as our university style format - the university is located in Germany (Kassel). [Comment on the blog post "The transition to seventh edition APA Style"]. <i>APA Style</i>. https://apastyle.apa.org/blog/transition-seventh-edition#comment-4694866690</p>	

Páginas y sitios web (Webpages and Websites) (páginas 350-352)

<p>Página web</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anote el apellido y las iniciales de cada autor como Autor, A. A., Autor, B. B., y Autor, C. C. Si no hay autor, deletee el nombre de la organización o sitio. • Proporcione una fecha tan específica como esté disponible, pero puede ser solo el año. Si no hay fecha use (s.f. o n.d.). • Ponga en cursiva el título de la página. • Fuente (por lo general, el nombre oficial del sitio web). Si la fuente fuera la misma que la del autor, puede omitir la fuente para evitar repeticiones. URL de la fuente. 	<p>Apellido, Inicial del autor. (Fecha). <i>Título de la página web en letra itálica.</i> http://xxxxx</p>	<p>Centro para el control y la prevención de enfermedades (21 de julio de 2020). <i>Personas con mayor riesgo y otras personas que necesitan tomar precauciones adicionales.</i> https://espanol.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/need-extra-precautions/index.html</p>	<p>10.16</p>
<p>Página web con fecha de recuperación</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cuando el contenido de una página está diseñado para cambiar con el tiempo, pero no se archiva, incluya una fecha de recuperación en la referencia. • Al indicar la fecha de recuperado, si la información es en inglés añada coma antes de la palabra from. Para español u otro idioma siga la regla del uso del idioma correspondiente. 	<p>Autor, A. y Autor, B. (o nombre del grupo o entidad). (fecha). <i>Título de la página en cursiva.</i> Nombre de la fuente. Recuperado el día de mes de año de URL http://xxxxx</p>	<p>Center for Systems Science and Engineering. (2020). <i>COVID-19 dashboard</i>. Johns Hopkins University. Retrieved May 6, 2020, from https://coronavirus.jhu.edu/map.html</p>	

Audiovisuales (páginas 341-344)

Film/Videos	Se sigue el mismo estándar de quién, cuándo, qué y dónde.	Autor, A. o [Nombre de usuario en Youtube] (fecha). <i>Título del video</i> [Descripción]. Youtube. https://youtube.com/url	CBS News (2020, July 30). <i>NASA launches Perseverance rover on mission to Mars</i> . [Video]. YouTube. https://youtu.be/hLa-Dn-3d3w	10.12
		Autor, A. (Prod.), y Autor, B. (Dir.). (año). <i>Título en cursiva</i> [Tipo: DVD, Blu-ray, Serie de televisión, etc.]. Productora o distribuidora. URL	Spottiswoode, R. (Director), Spelling, A. & Duke Vincent, E. (Executive producers). (2001). <i>And the band played on</i> [Film; on DVD]. HBO Video.	
Webinar	<ul style="list-style-type: none"> • Considere al instructor del Webinar como el autor. • Proporcione el nombre de la compañía productora del webinar; o el nombre del sitio de transmisión de video que aloja el webinar. 	Autor, A. (2019). Título del webinar en cursiva [Descripción]. Nombre de la empresa/instituto. http://url.com	Del Toro Rivera, Y. (2020, 7 de agosto). <i>Wordpress: Creación y divulgación de una publicación</i> [Webinar]. Sociedad de Bibliotecarios de Puerto Rico. https://youtu.be/vvIHxkz-qSw	
Serie de televisión	<ul style="list-style-type: none"> • Debes informar los productores ejecutivos como autor. Debes agregar después del nombre, entre paréntesis (Productor ejecutivo). Si son varios productores ejecutivos, informe el nombre de todos los productores, de la misma forma que lo haría para un citar un libro. • Si una misma persona realizó múltiples roles, combine las descripciones dentro del mismo paréntesis. Ejemplo: (Guionista y director). • En el caso de una serie completa, informe los años 	Autor, A. (Función), Autor, B. & Autor, C. (Función). (Fecha). Título del episodio (Temporada, episodio) [Descripción]. En Productor 1, productor 2 & productor 3 (Función), <i>Título de la serie en cursiva</i> . Nombre de la productora.	<p>Dippold, K. (Writer), & Trim, M. (Director). (2011, April 14). Fancy party (Season 3, Episode 9) [TV series episode]. In G. Daniels, H. Klein, D. Miner, & M. Schur (Executive Producers), <i>Parks and recreation</i>. Deedle-Dee Productions; 3 Arts Entertainment; Universal Media Studios.</p> <p>Serling, R. (Productor ejecutivo). (1959-1964). <i>La zona desconocida</i> [serie de televisión]. Producciones Cayuga; Producciones CBS.</p>	

	<p>durante los cuales la serie fue transmitida. Si la serie aún se transmite en el momento en que escribes el documento, reemplace el segundo año con “presente”.</p> <p>Ej.: (2014-presente).</p> <ul style="list-style-type: none"> • En el elemento fuente de la referencia informe el nombre de la productora. Si es más de una, sepárelas con punto y coma. 			
--	---	--	--	--

Redes sociales (348-350)

<p>Tweet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Presente el nombre del autor individual o grupal de la misma manera que lo haría para cualquier otra referencia. Luego proporcione el identificador de Twitter (comenzando con el signo @) entre corchetes, seguido de un punto. • Proporcione la fecha específica de la publicación. • Ciente una URL, un hashtag o un emoji como una palabra cada uno e inclúyalos en la referencia si se encuentran dentro de las primeras 20 palabras. No ponga los emojis en cursiva. • Si el tweet incluye una imagen, un video, una encuesta o una imagen en 	<p>Autor, A. o nombre del grupo [@usuario]. (Año, Mes día). <i>Título o Contenido de la publicación hasta las primeras 20 palabras en letra itálica</i> [Describir si tiene enlace a otra página, imágenes o emoticones] [Tweet]. Nombre de la red social. URL</p>	<p>Gates, B. [@BillGates]. (2019, September 7). <i>Today, it’s difficult for researchers to diagnose #Alzheimers patients early enough to intervene. A reliable, easy and accurate diagnostic would</i> [Thumbnail with link attached] [Tweet]. Twitter. https://twitter.com/BillGates/status/1170305718425137152</p> <p>National Geographic [@NatGeo]. (2020, January 12). <i>Scientists knew African grays are clever, but now they’ve been documented assisting other members of their species—even strangers</i> [Tweet; thumbnail link to article]. Twitter. https://twitter.com/NatGeo/status/1216346352063537154</p>	<p>10.15</p>
--------------	--	--	--	--------------

	<p>miniatura con un enlace, indíquelo entre paréntesis después del título: [Imagen adjunta], [Video adjunto], [Miniatura con enlace adjunto].</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incluya la descripción "[Tweet]" entre corchetes después del título. • Dé crédito a Twitter como el nombre del sitio en el elemento fuente y luego proporcione la URL del tweet. • El formato utilizado para Twitter también se utiliza para Instagram y TikTok. 			
Twitter profile	<p>En el caso de que quieras citar un tweet debes incluir, como siempre hacemos, la información de ¿Quién? ¿Cuándo? ¿Qué? ¿Dónde?</p>	<p>Autor, A. o nombre del grupo. [@nombre del usuario]. (Fecha). <i>Título o Contenido de la publicación hasta las primeras 20 palabras en letra itálica</i> [Twitter profile] Nombre de la red social. Retrieved o recuperado (español) Mes día, año, de dirección URL</p>	<p>Tyson, N. G. [@neiltyson]. (n.d.). <i>Tweets</i> [Twitter profile]. Twitter. Retrieved October 8, 2019, from https://twitter.com/neiltyson</p>	10.15

Por Elizabeth Crespo, Bibliotecaria Auxiliar y
 Graciela Colón, Bibliotecaria Auxiliar
 11/9/2020